

SAP BUSINESS ONE FUNCIONAL



ORGANIZADO POR:

Smart & Best All S.A.C.

Av. Universitaria 672, Of. N4, San Miguel

Informes: capacita@sba.pe - 7585510

SAP BUSINESS ONE FUNCIONAL



DESCRIPCIÓN:



SAP Business One es una solución de software de gestión empresarial (ERP) referente a nivel mundial, accesible y fácil de usar, pensada específicamente para las pequeñas y medianas empresas.

En el presente curso se introduce al estudiante en el uso del ERP SAP Business One, el curso va encaminado a la certificación y está basado en TB1000 y TB1100.

Esperamos que el presente curso se convierta en una herramienta útil y que sea el inicio de mejores perspectivas laborales para el técnico, profesional y público en general.

DIRIGIDO A:



- Técnicos, Profesionales o Estudiantes de carreras relacionadas a la Informática, Ingeniería Industrial o Administración, u otros que estén por culminar sus estudios o que ya se encuentren laborando y que desconozcan o deseen saber más acerca de cómo se lleva a cabo en la práctica los procesos dentro de una organización mediante el uso de SAP Business One.
- Programadores que no cuenten con el conocimiento y/o experiencia en procesos empresariales y el uso de SAP Business One.
- Público en general

SAP BUSINESS ONE FUNCIONAL



OBJETIVOS:



Gestión de datos maestros en el sistema.

Aprender los conceptos procesos y funcionalidades de los módulos que conforman la solución financiera-logística en SAP Business One.

Registrar operaciones de contabilización

Comprender y manejar la lógica de la automatización contable del sistema.

Analítica de reportes: Contables y Logísticas.

REQUISITOS MÍNIMOS:



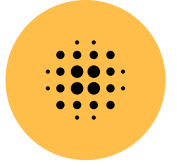
- Conocimientos básicos en ofimática.

LUGAR



LUGAR: Oficinas de la empresa SMART & BEST ALL.

Av. Universitaria N° 672, Of. 04, San Miguel. Ref.: A 2 Cdras. de Plaza San Miguel.



CONTENIDO:



INTRODUCCIÓN SAP BUSINESS ONE

- Unidad 1: Introducción ERP.
- Unidad 2: Introducción a SAP Business One.
- Unidad 3: Compras.
- Unidad 4: Ventas.
- Unidad 5: Artículos.



SAP BUSINESS ONE LOGISTICS TB1000

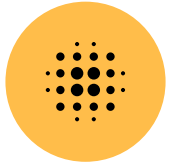
- Unidad 1: Precios.
- Unidad 2: Inventarios.
- Unidad 3: Producción &MRP.
- Unidad 4: Gestión de Proyectos.
- Unidad 5: Proceso de servicio de cliente.



SAP BUSINESS ONE CONTABILIDAD TB1100

- Unidad 1: Contabilidad para compras y ventas.
- Unidad 2: Configuración financiera.
- Unidad 3: Procesos financieros.
- Unidad 4: Gestión de pagos y reconciliación de cuentas bancarias.
- Unidad 5: Informes financieros y de gestión de caja.
- Unidad 6: Activos fijos.
- Unidad 7: Contabilidad de costes y gestión de presupuestos.

SAP BUSINESS ONE FUNCIONAL



EVALUACIÓN



- Prácticas guiadas.
- Resolución de cuestionarios.
- El estudiante debe completar un mínimo de 80% del total de horas para poder recibir su certificado.

METODOLOGÍA

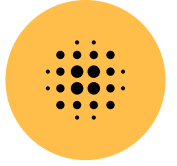


En este curso – taller se utilizará una metodología mixta: clases expositivas apoyadas en presentaciones en Power Point para la teoría y actividades prácticas para desarrollar capacidades individualmente. Grupo SBA proveerá a cada participante un computador con las aplicaciones necesarias para el desarrollo cuando el curso lo amerite.

INVERSIÓN



- **CONSULTA PRECIO**



NOTA:



El curso se ajusta al requerimiento del cliente.

INFORMACIÓN IMPORTANTE

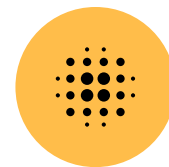


- Los cursos se imparten de manera presencial y virtual con entrega de material de estudio por medio del aula virtual.
- La fecha de inicio está sujeta a la postergación, de acuerdo al mínimo de inscripciones.
- La apertura del curso se inicia con un mínimo de cuatro y un máximo de seis estudiantes.
- Las vacantes son limitadas de acuerdo a cupos y fecha de inscripción.
- Incluye break.
- Todas nuestras clases son en vivo y grabadas.
- Para el desarrollo del curso, utilizamos la localización estándar de CHILE o la de EEUU, dependiendo el país del estudiante. SBA no maneja localización personalizada de Perú.

INCLUYE:



- Se entregará material de estudio por medio del aula virtual. Usuario y contraseña de acceso al aula virtual.
- Acceso a las clases grabadas en el aula virtual.
- Se entregará certificado del curso a nombre de la EMPRESA SMART & BEST ALL SAC.
- Grupo reducido de alumnos para un aprendizaje personalizado. Se otorga acceso al Portal de SAP Business One hasta 3 meses después de haber finalizado el curso



FORMAS DE PAGO



Depósito:

BANCO BBVA CONTINENTAL

CTA CORRIENTE: N°:

0011-0002-0100000564-33 (S/)

0011-0002-0100000572-36 (USD)

Titular: SMART & BEST ALL S.A.C

Luego del depósito enviar datos (DNI, apellidos, nombres, dirección, correo, teléfono/celular y voucher) a capacita@sba.pe para entrega de su comprobante y acceso al aula virtual.

En nuestras oficinas:



CONTACTO:



- Correo: capacita@sba.pe
- Teléfonos: 01 7585510
- WhatsApp: +51 989636896